Приложение
к приказу от «___»._____.2022г. № _____

План-график мероприятий введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в МБОУ «Западнодвинская СОШ №1»

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки проведения	Предполагаемые результаты	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1.1	Разработка и утверждение плана – графика по обеспечению введения ФГОС НОО и ООО в МБОУ «Западнодвинская СОШ №1»	январь 2022г.	Утверждение Плана – графика по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ООО на уровне школы Наличие в ОУ утвержденного плана-графика мероприятий, обеспечивающих введение обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	Администрация школы
1.2	Приведение нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	До 01.09. 2022г.	Наличие нормативно-правовой базы, обеспечивающей условия реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО. Наличие необходимых локальных актов на уровне ОУ для введения и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	Заместители директора
1.3	Разработка основных образовательных программ НОО, ООО	2021/2022 уч.г.	Наличие в ОО основных образовательных программ НОО, ООО	Заместители директора по учебной работе
1.4	Проведение консультаций по работе над основными образовательными программами НОО, ООО	Август 2022 г.	Наличие в ОУ основных образовательных программ НОО, ООО	Администрация школы
2. Организационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО				
2.1	Создание и(или)организация деятельности рабочей группы, координирующей введение обновленных ФГОС в образовательном учреждении	январь 2022г.	Наличие приказа о создании рабочей группы	Директор школы
2.2	Определение школьного координатора по вопросам введения обновленных ФГОС	Январь-февраль 2022 г.	Утвержденный план по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Администрация школы
2.3	Создание условий реализации обновленных ФГОС	Постоянно	Использование современных	Администрация школы

	НОО и ФГОС ООО		образовательных технологий, основанных на системно- деятельностном подходе	
2.4	Мониторинг готовности общеобразовательных организаций к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Февраль-март 2022	Внесение корректив ОО в план-график мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС НОО, ФГОС ООО.	Заместители директора
2.5	Проведение совещаний по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021-2022 г.г.	Повышение уровня компетентности педагогических работников школы по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Администрация школы
2.6	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей	До мая 2022г. Ежегодно	Формирование учебного плана ОУ	Администрация школы
3. Научно-методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО				
3.1.	Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Заместители директора по учебной работе
3.2.	Доведение до методических объединений школы федеральных, региональных методических рекомендаций по вопросам реализации программ НОО и ООО	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Заместители директора по учебной работе, школьный координатор
3.3.	Проведение семинаров по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021-2022 г.г.	Наличие плана методической работы, обеспечивающей введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, в ОО	Администрация школы
3.4.	Заседания методических объединений	2021-2022 г.г.	Методические рекомендации по введению и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	руководители школьных методических объединений (далее руководители ШМО)
4. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих	январь 2022г.	Анализ готовности ОО к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Зам. директора по УВР

	работников в связи с введением обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
4.2.	Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров ОО по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Наличие в ОУ плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО. Документы о КПК педагогических и руководящих кадров	Администрация школы
4.3.	Участие в семинарах, конференциях по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО: – руководителей ОО; – руководителей предметных методических объединений; – учителей 1-9 классов	Постоянно	Наличие в ОО сведений о выполнении плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Администрация школы, руководители ШМО
4.4	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО и тарифно-квалификационными характеристиками, профессиональными стандартами, должностных инструкций	до 01.09.2022 г.	Утвержденные должностные инструкции работников.	Администрация школы
5. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО				
5.1	Информирование общественности о целях и задачах, ходе, порядке и результатах обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО через Интернет-ресурсы, средства массовой информации и др.	Постоянно	Информированность общественности о введении ФГОС СОО Наличие информации для родителей, общественности в СМИ о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты Наличие информации на сайте школы, о ходе и результатах введения ФГОС СОО	Зам. директора по ИКТ
5.2	Размещение на сайтах отдела образования и школ плана – графика по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь-апрель 2022	Информация по сопровождению введения ФГОС СОО на сайте школы	Зам. директора по ИКТ
5.3	Информирование родительской общественности о введении обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021-2022 г.г.	Протоколы родительских собраний.	Классные руководители

5.4	Участие в сети Интернет – в сообществе работников образования по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Участие педагогов в сообществах работников образования по обсуждению вопросов введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Администрация школы, руководители ШМО
6. Финансово-экономическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО				
6.1.	Эффективное планирование расходов финансовых средств	Постоянно	Обеспечение прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного образования	Директор школы, главный бухгалтер
7. Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО				
7.1	Анализ оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021/2022 уч.г.	Анализ готовности школы к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор школы
7.2	Обеспечение образовательных учреждений учебной и учебно-методической литературой в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Обеспеченность фонда школьных библиотек учебной и учебно-методической литературой. Формирование заказа на учебники.	Директор школы, библиотекарь
7.3	Приобретение учебно-лабораторного, учебно-производственного, спортивного, компьютерного оборудования	Постоянно	Обеспеченность школы учебно-лабораторным, учебно-производственным, спортивным, компьютерным оборудованием. Приведение материально-технической базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор школы, завучи