


Согласовано  
председатель ПК  
 /Петрова Е.П./  
подпись                      расшифровка подписи  
«31» августа 2016 г.

Утверждено  
директор школы  
Абрамова В.В./  
  
подпись                      расшифровка подписи  
«31» августа 2016 г.

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Западнодвинская средняя общеобразовательная школа №1»*

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О Комиссии по охране труда»**  
(новая редакция)

*Принято общим собранием работников  
МБОУ «Западнодвинская СОШ №1»*

*Протокол № 20  
от «31» августа 2016 года*

## **Оглавление**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ .....	3
3. ФУНКЦИИ И ПРАВА КОМИССИИ .....	4
4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ.....	5

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о Комиссии по охране труда МБОУ «Западнодвинская СОШ №1», в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Типового положения о службе охраны труда, Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава школы и Правил внутреннего трудового распорядка.

1.2. Комиссия по охране труда, в дальнейшем - «Комиссия» в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о труде и охране труда, коллективными договорами и нормативными локальными актами учреждений.

1.3. Создание и персональный состав Комиссии в соответствии с настоящим Положением определяются приказом по образовательному учреждению.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.5. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников образовательного учреждения или педагогического совета школы, согласуется с профсоюзным комитетом и утверждается руководителем образовательного учреждения.

Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на общем собрании работников образовательного учреждения или педагогическом совете школы, согласуются с профсоюзным комитетом и утверждаются руководителем образовательного учреждения.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ**

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателя и работников в области охраны труда в образовательных учреждениях.

2.2. В своей деятельности Комиссия решает следующие основные задачи:

2.2.1. Разработка на основе предложений сторон Плана работы по улучшению условий и охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний.

2.2.2. Рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки соглашения по охране труда.

2.2.3. Анализ существующего состояния условий и охраны труда в образовательном учреждении и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда.

2.2.4. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

### **3. ФУНКЦИИ И ПРАВА КОМИССИИ**

3.1. Для выполнения поставленных задач на Комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. Рассмотрение предложений работодателя, профсоюзного комитета, ответственных за работу по охране труда, а также работников по созданию здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса, выработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся в процессе трудовой и образовательной деятельности.

3.1.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих и учебных местах, участие в проведении обследований по обращениям работников и выработка рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

3.1.3. Изучение причин травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в учреждении.

3.1.4. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечения работников и обучающихся спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения.

3.1.5. Оказание содействия работодателю в организации в образовательном учреждении обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, проведении своевременного и качественного инструктажа работников и обучающихся по безопасности труда.

3.1.6. Участие в работе по пропаганде охраны труда в учреждении, повышению ответственности работников и обучающихся (воспитанников) за соблюдение требований по охране труда.

3.2. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставляются следующие права:

3.2.1. Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих и учебных местах, травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов.

3.2.2. Заслушивать на своих заседаниях сообщения представителей работодателей по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса, соблюдения гарантий права работников на охрану труда.

3.2.3. Участвовать в работе по формированию коллективных договоров или соглашений по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции комиссии.

3.2.4. Вносить предложения работодателей о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.

3.2.5. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

3.2.6. Вносить предложения работодателей о моральном и материальном поощрении работников образовательных учреждений за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса в образовательных учреждениях.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

4.1. Комиссия создается на паритетной основе из представителей администрации образовательного учреждения и профсоюзного комитета в составе не менее 4 человек.

4.2. В состав комиссии в обязательном порядке входят 2 представителя администрации образовательного учреждения и 2 представителя профсоюзного комитета.

4.3. Выдвижение в комиссию представителей работников из профсоюзного комитета проводится на общем собрании работников, а представители работодателя назначаются приказом руководителей учреждений

Представители работников, профсоюзного комитета отчитываются о проделанной работе не реже одного раза в год на общем собрании работников образовательного учреждения. В случае признания их деятельности неудовлетворительной собрание вправе отозвать их из состава комиссии и выдвинуть в его состав новых представителей.

4.4. Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря. Председателем комиссии не может быть избран руководитель образовательного учреждения, его заместители и председатель профсоюзного комитета, которые могут входить в комиссию только в качестве рядовых членов.

4.5. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы.

4.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.7. В своей работе комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами надзора и контроля за охраной труда, профессиональным союзом.

4.8. Для выполнения возложенных задач члены комиссии получают соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах за счет средств работодателей.