

**Порядок решения вопросов материально-технического и
имущественного характера
Центра образования естественно-научной и технологической
направленностей «Точка роста»
МБОУ «Западнодвинская СОШ №1»**

Настоящий порядок материально-технического и имущественного характера образовательного центра «Точка роста» разработан (далее по тексту – Порядок) в соответствии с Методическими рекомендациями по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного, технического профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия, Устава МБОУ «Западнодвинская СОШ №1».

1. Имущество Центра «Точка роста» является имуществом МБОУ «Западнодвинская СОШ №1», которое закрепляется за последним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

2. МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных действующим федеральным и областным законодательством и настоящим Уставом, исключительно для достижения, предусмотренных Уставом, целей в соответствии с назначением имущества.

3. МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» без согласия Комитета по управлению имуществом администрации Западнодвинского муниципального округа не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Комитетом или приобретенными МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

4. МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» несет ответственность за сохранность и целевое использование закрепленного за ним имущества. Контроль деятельности МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» в этой части осуществляется Учредителем путем проведения документальных и фактических проверок.

Директор МБОУ «Западнодвинская СОШ №1»




В. В. Абрамова