

**-Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Западнодвинская средняя общеобразовательная
школа №1»**



172610, РФ Тверская область, город Западная
Двина, улица Кирова, дом 16.

тел. 8(48265)2-13-90, факс 8(48265)2-35-78

УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР ШКОЛЫ
_____ /В.В. Абрамова/

«15» октября 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях оплаты и стимулирования
труда работникам в Муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
«Западнодвинская СОШ №1»**

(новая редакция)

**Принято Педагогическим советом
(протокол № 2 от «15» октября 2020 года)**

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Порядок и условия оплаты труда работников МБОУ «Западнодвинская СОШ №1».....	5
3. Порядок и условия установления компенсационных выплат	11
4. Порядок и условия установления стимулирующих выплат.....	14
5. Другие вопросы оплаты труда.....	17
6. Планирование фонда оплаты труда и стимулирующего фонда	18
Приложение 1.....	19

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Западнодвинская средняя общеобразовательная школа №1» разработано на основе Модельной методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных образовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, утвержденной министром образования и науки РФ 22.11.2007, Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 — 2018 годы", утвержденной распоряжением правительства РФ от 26 ноября 2012 г. №2190-р, Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ, Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» и от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», «Положением о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда в муниципальных образовательных организациях Западнодвинского района», утверждённым постановлением администрации Западнодвинского района от 31.08.2017г. №143, другими нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права в Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия установления размеров должностных окладов (окладов) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Западнодвинская средняя общеобразовательная школа №1» (далее – МБОУ «Западнодвинская СОШ №1») по профессиональным квалификационным группам (далее — ПКГ) и единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС), а также порядок назначения и выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Используемые понятия и определения:

- **работники** – работники МБОУ «Западнодвинская СОШ №1», занимающие должности руководителей, специалистов и служащих;

- **рабочие** - работники МБОУ «Западнодвинская СОШ №1», работающие по профессиям рабочих;

- **педагогические работники** - работники МБОУ «Западнодвинская СОШ №1», отнесенные к педагогическим работникам, согласно номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 N 678 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций".

1.4. Положение определяет:

✓ - порядок формирования и распределения фонда оплаты труда работников (рабочих) МБОУ «Западнодвинская СОШ №1»;

✓ - подходы к осуществлению выплат компенсационного и стимулирующего характера; - подходы к созданию прозрачного механизма оплаты труда работников (рабочих) МБОУ «Западнодвинская СОШ №1», в том числе директора, его заместителей, педагогических и непедагогических работников.

1.5. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных выплат и стимулирующих выплат являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ), должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.7. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности (виду работ).

1.8. Размеры должностных окладов (окладов), а также размеры компенсационных и стимулирующих выплат максимальными размерами не ограничены и определяются МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» в пределах фонда оплаты труда самостоятельно.

1.9. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера, равно как и их отмена или изменение производится после издания соответствующего приказа директором МБОУ «Западнодвинская СОШ №1».

1.10. Все льготы и гарантии, установленные трудовым законодательством для работников образовательных организаций при оплате труда в соответствии с настоящим Положением сохраняются.

1.11. Общественный контроль за соблюдением порядка установления должностных окладов (окладов), компенсационных и стимулирующих выплат, их перечня и размеров осуществляется Советом МБОУ «Западнодвинская СОШ №1», Педагогическим советом МБОУ «Западнодвинская СОШ №1», профсоюзной организацией МБОУ «Западнодвинская СОШ №1», Комиссией по трудовым спорам и конфликте интересов МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» с учетом мнения администрации МБОУ «Западнодвинская СОШ №1».

2. Порядок и условия оплаты труда работников МБОУ

«Западнодвинская СОШ №1»

2.1. Со всеми гражданами, поступающими на работу в МБОУ «Западнодвинская СОШ №1», заключается трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.2. Заработная плата работников школы включает в себя должностной оклад (оклад), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

2.3. Система оплаты труда работников устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- профессиональных квалификационных групп (должностей работников образования, общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевых профессий рабочих, должностей медицинских и фармацевтических работников, должностей работников физической культуры и спорта, должностей работников культуры, искусства и кинематографии);
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения представительного органа работников (профсоюзного комитета МБОУ «Западнодвинская СОШ №1»).

2.4. Размеры должностных окладов (окладов) работников МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» устанавливаются директором по соответствующим профессиональным квалификационным группам (ПКГ) с учетом требований к уровню их квалификации.

2.5. Должностные оклады **педагогических работников** устанавливаются штатным расписанием на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части	4562
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Дежурный по режиму; младший воспитатель	6 486
2 квалификационный уровень	
Диспетчер образовательной организации; старший дежурный по режиму	6 627
Должности педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	7 981
2 квалификационный уровень	
Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	8 302
3 квалификационный уровень	
Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	8 462
4 квалификационный уровень	
Педагог-библиотекарь; преподаватель*; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор**; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	8 609
Должности руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими программы общего образования и дополнительного образования детей***	8 268
2 квалификационный уровень	

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим программы общего образования и дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательной организации (подразделения)****старший мастер образовательной организации (подразделения) профессионального образования	8 551
3 квалификационный уровень	
Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательной организации (подразделения)	8 838

* Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.

** За исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.

*** Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2-му квалификационному уровню.

**** Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3-му квалификационному уровню.»;

2.6. Должностные оклады **не педагогических работников** устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель, кассир, секретарь, секретарь-машинистка, экспедитор, агент по снабжению, дежурный (по выдаче справок, залу, общежитию и др.), дежурный бюро пропусков, комендант	4 305
2 квалификационный уровень	
Старший кассир	4 511

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Общепромышленные должности служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Инспектор по кадрам, диспетчер, лаборант	6 343
Техники всех специальностей без категории	
Администратор, переводчик-дактилолог, секретарь незрячего специалиста, художник	
2 квалификационный уровень	
Старший: инспектор по кадрам, диспетчер	6 470
Техники всех специальностей второй категории	
Заведующие: канцелярией, складом, хозяйством	
3 квалификационный уровень	
Техники всех специальностей первой категории, заведующий общежитием	6 601
Заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела, управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком)	
4 квалификационный уровень	
Ведущий техник, механик	6 735
5 квалификационный уровень	
Начальник гаража	6 871
Общепромышленные должности служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	
Без категории: инженер, инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт, специалист по кадрам	7 078
2 квалификационный уровень	
II категория: инженер, инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	7 289
3 квалификационный уровень	

ПКГ	Должностной оклад, руб.
I категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	7 504
4 квалификационный уровень	
Ведущие: инженер всех специальностей, экономист, бухгалте, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	7 734
5 квалификационный уровень	
Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских. Главный бухгалтер	7 960
Общепромышленные должности служащих четвертого уровня	
1 квалификационный уровень	
Начальники отделов: информации, кадров, планово-экономического, технического, финансового, юридического и др.	8 268
2 квалификационный уровень	
Главные: механик, энергетик, технолог*	8 551
3 квалификационный уровень	
Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	11 403

* За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.»;

. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС):

Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Оклад, руб.
1 разряд работ	4 135
2 разряд работ	4 276
3 разряд работ	4 490
4 разряд работ	6 343
5 разряд работ	6 470
6 разряд работ	6 601

7 разряд работ	6 735
8 разряд работ	6 871

2.7. Должностной оклад директора МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей, руб.			
	I	II	III	IV
Руководитель учреждения образования	17 449	15 733	14 110	12 544

2.8. Устанавливается предельный уровень соотношения средней заработной платы директора МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» и средней заработной платы педагогических работников Школы №4 МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» в кратности от 1 до 4.

2.9. Должностные оклады заместителей директора МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» устанавливаются в размере 80% от должностного оклада директора МБОУ «Западнодвинская СОШ №1».

2.10. Директор школы в пределах фонда оплаты труда имеет право устанавливать размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам (окладам) по ПКГ для соответствующих квалификационных уровней с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности и объема выполняемой работы.

2.10. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются компенсационные выплаты.

Порядок и условия единовременной поощрительной выплаты устанавливаются локальным нормативными актами организаций образования. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 3 настоящего Положения.

2.11. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам могут быть установлены стимулирующие выплаты. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 4 настоящего Положения.

3. Порядок и условия установления компенсационных выплат

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к должностным окладам (окладам), или долях должностного оклада (оклада) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ, или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

3.2. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:

3.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда;

3.2.2. надбавка работникам - молодым специалистам (для педагогических работников);

3.2.3. надбавка за особые условия труда;

3.2.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

3.2.5. доплата за расширение зон обслуживания или увеличение объема работы;

3.2.6. доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.2.7. доплата за работу в ночное время;

3.2.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

3.2.9. доплата за сверхурочную работу;

3.2.10. надбавка за квалификационную категорию (для педагогических работников);

3.2.11. надбавка за выполнение функций классного руководителя.

3.3. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников (рабочих) МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу).

3.4. Доплата работникам (рабочим), занятых в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда, устанавливается по результатам аттестации рабочих мест. Работникам (рабочим), занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере 4% к должностному окладу (окладу) за фактически отработанное время в этих условиях. Специальная оценка условий труда проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда». Если по итогам оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная доплата, установленная работнику МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» ранее, снимается.

3.5. Доплата за особые условия труда в МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» устанавливается педагогическим и другим работникам (за исключением директора МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» и его заместителей) за специфику работы в МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» в следующих размерах и случаях:

3.5.1. в размере 10% к должностным окладам – педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому больных детей (при наличии соответствующего медицинского заключения) за фактически отработанное время.

3.5.2. доплаты за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливаются по следующим основаниям:

Учителям и преподавателям за классное руководство (руководство	в % от
--	--------

группой)	должностного оклада, не более
Учителям за проверку письменных работ при наполняемости класса в соответствии с нормативом в 1 – 4 классах	7
Учителям, преподавателям, за проверку письменных работ при наполняемости класса в соответствии с нормативом: по русскому языку и литературе	12
по математике	10
химии, физике, иностранному языку, биологии, географии, информатике	5
Учителям, преподавателям за заведование кабинетами, лабораториями в образовательных учреждениях	7
Учителям за исполнения обязанностей мастера учебных мастерских (заведование учебными мастерскими, спортивным залом, танцевальным залом)	15
Учителям за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами)	15
Учителям, преподавателям за заведование спортивными залами, спортивными площадками	15
Педагогическим работникам за внеклассную работу (в зависимости от количества классов (групп))	50
Учителям и другим работникам за работу с библиотечным фондом учебников	15
Учителям за руководство методическими цикловыми и предметными комиссиями, объединениями	20

Конкретный размер доплат за сверхурочную работу работникам (рабочим, привлекаемым к сверхурочной работе, в соответствии с трудовым законодательством производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, в последующие часы - не менее, чем в двойном размере от должностного оклада(оклада) при условии, если эта работа не компенсировалась предоставлением по желанию работника дополнительного времени отдыха

При установлении педагогическим работникам доплат за вышеперечисленные виды работ и за внеурочную (внеаудиторную) нагрузку учитывается интенсивность труда (численность обучающихся в классах, группах), особенности образовательных программ (сложность, приоритетность предмета, профильное обучение и углублённое изучение предметов); изготовление дидактического материала и инструктивно- методических пособий; работа с родителями; подготовка к урокам и другим видам занятий; консультации и дополнительные занятия с обучающимися; экспериментальная и инновационная деятельность.

Максимальный процент доплаты к должностному окладу за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливается педагогическим работникам в классах (группах) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных учреждений соответствующими нормативно-правовыми актами МБОУ «Западнодвинская СОШ №1».

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, расчёт размера доплаты осуществляется с учётом уменьшения размера вознаграждения пропорционально численности обучающихся (воспитанников).

3.6. Под совмещением профессий или должностей понимается выполнение работником наряду со своей основной работой, указанной в трудовом договоре, дополнительной работы по другой, вакантной должности в одной и той же организации и в одно и то же рабочее время. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (рабочему) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.7. Под расширением зон обслуживания или увеличения объема выполненных работ понимается выполнение наряду со своей основной работой, указанной в трудовом договоре, дополнительной работы по той же профессии или должности. Доплата за расширение зон обслуживания и увеличение объема работы устанавливается работнику (рабочему) при расширении зон обслуживания или увеличении её объема работы. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.8. Под выполнением обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы (временное замещение) следует понимать замещение работника, отсутствующего в связи с болезнью, отпуском, командировкой или по другим причинам, когда в соответствии с действующим законодательством за ним сохраняется рабочее место (должность). Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливается работнику (рабочему) в случае возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.9. Доплата за работу в ночное время производится работникам (рабочим) за каждый час работы в ночное время в размере 20% часовой ставки должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

3.10. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (рабочим), привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в двойном размере. По желанию работника (рабочего), работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.11. Доплата за сверхурочную работу работникам (рабочим), привлекаемым к сверхурочной работе в соответствии с трудовым законодательством производится за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере.

3.12. Надбавка за выполнение функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе устанавливается:

- в размере 1500 рублей в месяц в классе с наполняемостью 25 человек пропорционально численности обучающихся в классе;
- в одинарном размере в классе-комплекте;
- за каждый класс отдельно за работу более чем в одном классе.

3.13. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.14. Компенсационные выплаты производятся в пределах фонда оплаты труда МБОУ «Западнодвинская СОШ №1».

4. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

4.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда (ФОТ) расходуется на поощрение качества деятельности всех работников школы и распределяются на два вида: стимулирующие выплаты постоянного характера, установленные на учебный год и включенные в тарификацию и стимулирующие выплаты, распределяемые Комиссией по распределению стимулирующего фонда оплаты труда МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» (далее – Комиссия) по результатам работы, действующей на основании Положения о комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда МБОУ «Западнодвинская СОШ №1».

4.2. Конкретные размеры стимулирующих выплат максимальными размерами не ограничены и устанавливаются в соответствии с «Показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников школы» (Приложение №1).

4.3. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются либо в процентном отношении к должностным окладам (окладам), либо в абсолютных размерах.

4.4. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты:

4.4.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и (или) награждение почётным знаком по соответствующему профилю;

4.4.2. персональная поощрительная выплата;

4.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

4.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

4.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы (для педагогических работников);

4.4.6. единовременная поощрительная выплата;

4.4.7. надбавка за выслугу лет (для педагогических работников).

4.5. Стимулирующие выплаты, указанные в подпунктах 4.4.1 - 4.4.7 пункта 4.4 устанавливаются приказом директора МБОУ «Западнодвинская СОШ №1».

4.6. Надбавка работникам МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» за **присвоение учёной степени** по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и (или) почётного знака по соответствующему профилю:

20% от должностного оклада при наличии учёной степени доктора наук по соответствующему профилю;

10% от должностного оклада при наличии степени кандидата наук по соответствующему профилю;

20% от должностного оклада за наличие почётного звания по соответствующему профилю;

10% от должностного оклада награжденным почётным знаком по соответствующему профилю, государственных и ведомственных наград.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника. При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение почётного звания по соответствующему профилю или награждение почётным знаком по соответствующему профилю, надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

4.7. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику (рабочему) с учётом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Выплата устанавливается на определённый срок в течение календарного года. Решение об её установлении и размерах, но не более чем 200% от должностного оклада (оклада), принимается директором МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» с учётом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

4.8. Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению директора МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» высококвалифицированным работникам (рабочим, тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС) и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 20 % от оклада.

4.9. Поощрительная выплата по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, год) работникам (рабочим) МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» устанавливается с учётом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» (Приложение №1), в пределах утверждённого фонда оплаты труда.

4.9.1. Условия распределения поощрительной выплаты по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, год):

А) Данная выплата производится на основании протокола заседания Комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.

Б) Стимулирующие выплаты, распределяемые Комиссией, производятся только при отсутствии замечаний по исполнительской дисциплине и функциональным обязанностям (отсутствие докладных, замечаний, выговоров, жалоб).

В) Фонд поощрительных выплат по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) делится на три части:

✓ поощрение педагогических работников по результатам работы (60% стимулирующей части ФОТ);

✓ поощрение непедагогических работников по результатам работы (10-20% стимулирующей части ФОТ);

✓ резервный фонд (незапланированные основания премирования по представлению директора школы (20-30%)).

Г) Не производится назначение указанных выплат следующим категориям работников (рабочих):

- не проработавшим отчётный период для получения выплат стимулирующего характера;
- имеющим дисциплинарные взыскания в отчётном периоде;
- допустившим случаи травматизма обучающихся на уроках или во внеурочной деятельности;
- допустившим однократные зафиксированные случаи неэтичного поведения по отношению к обучающимся.

Д) Работникам (рабочим) указанная стимулирующая выплата производится пропорционально отработанному времени.

Е) Оценка качества работы работников (рабочих) МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» может осуществляться самим работником (рабочим), администрацией школы, профсоюзным комитетом, Комиссией по распределению стимулирующей части заработной платы

4.9.2. Порядок расчета поощрительной выплаты по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, год):

- Директором школы подсчитывается и распределяется размер частей стимулирующего фонда.
- Комиссия по распределению стимулирующего фонда оплаты труда анализирует работу каждого работника. Работник вправе представить в комиссию самоанализ.
- Комиссия по распределению стимулирующей части оплаты труда выносит свое решение, которое оформляется протоколом.
- Подсчитывается размер премии каждого работника школы на основе протокола комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда.
- Директор школы издает приказ о поощрении денежной премией работников с указанием рассчитанных сумм премиальных выплат.

4.10. Поощрительная выплата за высокие результаты работы выплачивается с целью поощрения педагогических работников МБОУ «Западнодвинская СОШ №1», достигших высоких результатов в работе (подготовка победителей и призеров региональных и всероссийских олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций; высокие результаты сдачи экзаменов и другие значимые результаты). Поощрительная выплата за высокие результаты работы устанавливается приказом директора МБОУ «Западнодвинская СОШ №1». Поощрительная выплата за высокие результаты работы может быть установлена на квартал, полугодие, год.

4.11. Единовременная поощрительная выплата может быть установлена работникам (рабочим) к профессиональным праздникам и в связи с юбилейными датами при следующих условиях и порядке:

- ✓ рассмотрение единовременных поощрительных выплат входит в компетенцию Комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда;
- ✓ всем работникам (рабочим) в связи с юбилейной датой устанавливается единовременная поощрительная выплата в размере 3000 рублей;
- ✓ всем работникам в связи с рождением ребенка устанавливается единовременная поощрительная выплата в размере 5000 рублей;
- ✓ выполнение функций по обеспечению содействия при проведении ГИА:

- для организаторов, осуществляющих сопровождение к пункту проведения экзамена и организаторов вне аудитории стоимость 1 часа работы – 100,58 руб;
- для организаторов, присутствующих в пункте проведения экзамена стоимость 1 часа работы – 140,82 руб;
- ✓ единовременная поощрительная выплата к профессиональным праздникам устанавливается всем работникам МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» и рассчитывается в зависимости от имеющегося стимулирующего фонда оплаты труда для педагогических работников и административных работников в одинаковом размере, не превышающем должностного оклада учителя; для непедagogических работников в одинаковом размере, не превышающем 75% единовременной поощрительной выплаты педагогическим работникам.

4.12. Надбавка за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных и муниципальных образовательных организациях на соответствующих должностях в следующем размере, при наличии денежных средств:

- ✓ 5% от должностного оклада при выслуге лет до 5 лет за фактически отработанное время;
- ✓ 10% от должностного оклада при выслуге лет от 5 до 10 лет за фактически отработанное время;
- ✓ 15% от должностного оклада при выслуге 10-15 лет за фактически отработанное время;
- ✓ 20% от должностного оклада при выслуге 15-20 лет за фактически отработанное время;
- ✓ 25% от должностного оклада при выслуге 20-25 лет за фактически отработанное время;
- ✓ 30% от должностного оклада при выслуге свыше 25 лет за фактически отработанное время.

4.13. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (рабочих) МБОУ «Западнодвинская СОШ №1», экономии по фонду заработной платы, а также средств от оказания платных услуг.

5. Другие вопросы оплаты труда

5.1. Индивидуальное штатное расписание ежегодно утверждается директором МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» в пределах соответствующей части фонда оплаты труда.

5.2. В индивидуальное штатное расписание включаются должности педагогического, административно-хозяйственного, учебно- вспомогательного, инженерно-технического и младшего обслуживающего персонала.

5.3. Особенности оплаты труда в школе:

5.3.1. Оплата труда учителей (педагогов дополнительного образования, воспитателей (ГПД) устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

5.3.2. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, устанавливается в соответствии с Приказом министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

5.3.3. Тарификационный список учителей, педагогов дополнительного образования, воспитателей (ГПД) и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, индивидуальному учебному плану и программам, из

обеспеченности кадрами в школе и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

5.3.4. При оплате за часы, данные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося менее двух месяцев, а также при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в школе, используется почасовая система оплаты труда. В этом случае оплата производится только за фактически проведенные занятия. Если замещение отсутствующего работника осуществлялось свыше двух месяцев, оплата его труда со дня начала замещения за все часы фактической педагогической работы производится на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной учебной нагрузки (объема педагогической работы).

6. Планирование фонда оплаты труда и стимулирующего фонда

6.1. Фонд оплаты труда работников школы определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных МБОУ «Западновинская СОШ №1» и утверждается в плане финансово-хозяйственной деятельности школы.

6.2. Стимулирующий фонд оплаты труда равен разнице между фондом оплаты труда работников школы и суммы оплаты труда работников по штатному расписанию и иными компенсационными выплатами, не предусмотренными штатным расписанием.

Приложение 1.

К Положению о порядке и условиях
оплаты и стимулирования труда в МБОУ
«Западнодвинская СОШ №1»

Показатели оценки деятельности педагогических работников школы (расчет баллов)

Учебная деятельность:

1. Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ:

- a. Русский язык и математика – 1000 руб. за класс
- b. Предметы по выбору – 800 руб. за параллель (при подготовке 5 человек и более)
- c. Предметы по выбору – 500 руб. за параллель (при подготовке менее 5 человек)
- d. Проведение пробников по предмету – 1000 руб. (не более 2-х в год, с предоставленным анализом).

2. Результативность ГИА:

- a. Результаты ОГЭ выше муниципальных – 5000 руб.
- b. Результаты ЕГЭ (средний балл по предмету):
 - 65 баллов и выше – 6000 руб.
 - 50-64 балла – 5000 руб.
 - От порога до 49 баллов – 4000 руб.

3. Всероссийская олимпиада школьников:

- a. Районные олимпиады:
 - 1 место – 3000 руб.
 - 2 место – 2000 руб.
 - 3 место – 1000 руб.
- b. Подготовка материалов для школьных олимпиад – 300 руб.
- c. Оформление протоколов проведения школьной олимпиады – 200 руб.
- d. Проверка олимпиадных работ:
 - Школьных: по 50 руб. за класс, русский язык – 100 руб.
 - Районных: 150 руб. за час, в выходные дни – 300 руб. за час.
- e. Областные олимпиады:
 - 1 место – 5000 руб.
 - 2 место – 4000 руб.
 - 3 место – 3000 руб.
 - Участие в областной олимпиаде с учетом рейтинга участников – 2000 руб.

4. Открытые уроки:

- a. Школьный уровень – 1000 руб.
- b. Районный уровень – 3000 руб.
- c. Областной уровень – 5000 руб.

5. **Работа в первом классе** – 1000 руб.
6. **Работа с обучающимися с ОВЗ** – по 100 руб. за урок
7. **Подготовка будущих первоклассников** – 500 руб. за занятие.
8. **Подготовка и проведение предметных недель** – 500 руб.
9. **Показатели успеваемости независимой оценки качества образования по результатам мониторингов:**
 - a. качество обученности от 70% до 100% - 1000 руб.
 - b. качество обученности от 50% до 69% - 500 руб.
10. **Работа с увеличенной нагрузкой** – 1000 руб.
11. **Замены уроков коллег:**
 - a. 1 категория – 150 руб. за час;
 - b. высшая категория – 180 руб. за час
12. **Межрайонный семинар-практикум «Мастерство и творчество в педагогической деятельности»**
 - a. Проведение открытого урока – 3000 руб.
 - b. Проведение мастер-класса – 2000 руб.
 - c. Выступление на круглых столах – 1000 руб.
 - d. Организация и проведение - до 5000 руб.
13. **Выступления педагогов в педагогических конференциях, семинарах, круглых столах, педагогических советах, методических объединениях (в зависимости от уровня)** – от 500 руб. до 1000 руб.
14. **Работа в комиссиях и судейство:** - от 500 до 1000 руб.
15. **Наставничество:**
 - a. Работа с молодыми специалистами – 500 руб.
 - b. Работа с практикантами (за практику с оформлением документов) – 1000 руб.
 - c. Методическая помощь – 200 руб. за час.
16. **Очное участие в профессиональных конкурсах и их результативность:**
 - a. Эссе – 3000 руб.
 - b. Открытый урок – 3000 руб.
 - c. Открытый классный час – 3000 руб.
 - d. Презентация – 3000 руб.
 - e. Представление – 3000 руб.
 - f. 1 место в районном конкурсе – 20000 руб.
 - g. 2 место в районном конкурсе – 10000 руб.
 - h. 3 место в районном конкурсе – 5000 руб.
17. **Проведение ГИА:**
 - a. **Итоговое сочинение (изложение), 11 класс:**
 - Организатор в аудитории – 500 руб.
 - Организатор вне аудитории – 150 руб.
 - Проверка работ – 150 руб. за час
 - b. **Итоговое собеседование по русскому языку, 9 класс:**

- Учитель-собеседник – 1000 руб.
- Эксперт – 1000 руб.
- Технический специалист – 500 руб.

с. Проведение ОГЭ и ЕГЭ:

- Руководитель ППЭ –
- Помощник руководителя ППЭ –
- Организатор в аудитории – 140,82 руб.
- Организатор вне аудитории - 100,58 руб.
- Технический специалист –
- Сопровождающие –

18. Профессиональная подготовка на современном уровне (очная и дистанционная) – по предъявлению чеков оплат.

19. Надбавка за выслугу лет (при наличии денежных средств):

- 25 лет и более – 30% - 2400 руб.
- 20-25 лет – 25% - 1900 руб.
- 15-19 лет – 20% - 1600 руб.
- 10-14 лет – 15% - 1200 руб.
- 5-9 лет – 10% - 800 руб.
- 0-4 года – 5% - 400 руб.

20. Доплата за сверхурочную работу:

- Работа в выходной день – от 500 руб. до 1000 руб., в зависимости от отработанного времени.
- Выполнение обязанностей временно отсутствующего работника, без освобождения от собственной основной работы:
 - 1 категория – 150 руб.
 - Высшая категория – 180 руб.
 - Классное руководство – пропорционально отработанному времени.

21. Коэффициент предмета (при наличии денежных средств):

- 1 уровень: русский язык, математика, информатика, физика, химия – 1086 руб.
- 2 уровень: начальная школа, иностранный язык – 1050 руб.
- 3 уровень: биология, история, обществознание, география – 1000 руб.
- 4 уровень: физкультура, ИЗО, технология, музыка, ОБЖ, ОРКСЭ – 800 руб.

22. Оформление документации:

- 100% заполнение и ведение электронного журнала: 20 руб. за 1 час нагрузки.
- Своевременная сдача документации и отчетов по итогам учебных периодов – 500 руб.

Воспитательная работа.

1. Участие учащихся в научно-практических конференциях (за ученика):

Результат	Школьный уровень	Районный уровень	Региональный уровень
1 место	1000 руб.	1500 руб.	2000 руб.
2 место	700 руб.	1200 руб.	1700 руб.
3 место	500 руб.	1000 руб.	1500 руб.
Участие	300 руб.	500 руб.	700 руб.

2. Подготовка и участие учащихся в конкурсе «Живая классика»

Результат	Школьный уровень	Районный уровень	Региональный уровень
1 место		1000 руб.	
2 место		700 руб.	
3 место		500 руб.	
Участие	300 руб.	500 руб.	700 руб.

3. Подготовка и участие учащихся в районных и региональных фестивалях:

	Район	регион
1 место	1500 руб.	2000 руб.
2 место	1000 руб.	1500 руб.
3 место	700 руб.	1000 руб.
Участие	400 руб.	500 руб.

4. Проведение внеклассных мероприятий:

- a. Проведение открытых классных часов в соответствии с планом воспитательной работы – 500 руб.
- b. Подготовка и проведение общешкольных линеек: 1 сентября и 25 мая – от 500 до 2000 руб.
- c. Проведение новогодних праздников:
 - Оформление – от 100 до 500 руб.
 - Подготовка сценариев – от 500 до 1000 руб.
 - Участие в инсценировке или сказке – 1000 руб.
- d. Вечер встречи:
 - Подготовка и проведение – 2000 руб.
 - Участие – от 200 до 1000 руб.
- e. Конкурсы и фестивали:
 - Подготовка и проведение – 2000 руб.
 - Участие – 200 руб.
- f. Выпускные вечера:
 - Качественная подготовка и проведение – от 1000 до 3000 руб.
 - Участие – 500 руб.

5. Спортивные мероприятия:

- g. Однодневные походы с классом – 1000 руб.
- h. Участие в туристических слетах:
 - i. Детский – сутки 1000 руб.
 - ii. Взрослый – сутки 1000 руб.
- i. Результативность за участие в спартакиадах школьников:
 - i. От 200 до 1000 руб. в зависимости от спортивного вида
- j. Смотр строя и песни:

- i. Классные руководители:
 - 1. Участие – 300 руб.
 - 2. 3 место - +200 руб.
 - 3. 2 место - +300 руб.
 - 4. 1 место - +500 руб.
 - ii. Физруки:
 - 1. 1 место – 500 руб. за класс
 - 2. 2 место – 300 руб. за класс
 - 3. 3 место – 200 руб. за класс
- 6. Сопровождение детей:**
 - a. ДДТ, библиотека – 50 руб.
 - b. По городу – 150 руб.
- 7. Работа в школьных лагерях:**
 - k. Начальники лагерей – от 2000 до 10000 руб.
 - l. Проведение значимых мероприятий – 500 руб. за мероприятие
- 8. Поездки и экскурсии с классом:** от 500 руб. до 2000 руб. в зависимости от расстояния.
- 9. Изготовление поделок на районные конкурсы:** 50 руб. за поделку
- 10. Представление рисунков детей на районные конкурсы:** 20 руб. за рисунок.
- 11. Дежурство:**
 - m. Дежурство классных руководителей 8-11 классов – 1000 руб.
 - n. Дежурство учителей начальных классов – 200 руб.
 - o. Дежурство учителей на этажах школы – 500 руб.
 - p. Дежурство учителей на вечерних дискотеках – 150 руб. за час
 - q. Дежурство учителей на вечере встреч выпускников – 150 руб. за час