

Методическая работа школы на 2020-21 учебный год

Методическая тема школы:*«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»*

Цели, задачи методической работы на 2020-2021 годы

Цели: повышение методической компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Задачи:

- Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО) , ФГОС основного общего образования (ООО) и среднего общего образования (СОО).
- Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательного учреждения, в соответствии с Федеральным государственным стандартом.
- Повышение методического уровня педагогов.
- Мотивирование педагогов школы на постоянную инновационную деятельность, системную работу по самообразованию.
- Совершенствование системы профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

Методическая тема на 2020-21 учебный год*«Формирование ключевых компетенций учителя и обучающихся как средство повышения качества образования».*

Задачи:

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО- обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО)
- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.

- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста)
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Ожидаемые результаты:

1. Владение учителями новыми теоретическими знаниями и педагогическими технологиями.
2. Рост профессионализма учителей и готовности решать задачи, поставленные государством и обществом перед школой.
3. Создание условий для самореализации учащихся и их успешной социализации в современном обществе.
4. Повышение качества процесса обучения и воспитания учащихся.

Тематические педагогические советы

1. Педсовет «Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы»
2. Педсовет «Качество образования как основной показатель работы школы»
3. Педсовет «Модернизация воспитательной деятельности в образовательной организации»

План работы педагогического совета на 2020/21 учебный год

№	Сроки	Тема	Вопросы для обсуждения	Ответственный
1	Август	«Анализ и диагностика итогов 19-20 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 20/21 учебном году»	1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2019/20 учебном году. 2. Утверждение учебного плана школы и реализуемых учебных программ и учебников на 2020/21 учебный год. 3. Утверждение календарного учебного графика на 2020/21 учебный год. 4. Утверждение плана внеурочной деятельности и рабочих программ внеурочной деятельности на 2020/21 учебный год. 5. Утверждение плана работы школы на 2020/21 учебный год. 6. Принятие локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность	Директор школы Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР
2	Ноябрь	«Качество образования как основной показатель работы школы»	1. Результаты внешней оценки качества образования в МБОУ «Западновинская СОШ № 1». Итоги ВПР, оценки качества образования по модели PISA. 2. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам I четверти. 3. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы. 4. Организация оценочной деятельности учителя. 5. Качество образования при дистанционном обучении	Заместитель директора по УВР Голубцова Т.В. Заместитель директора по информационным технологиям Петрова Е.П.
3	Январь	«Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы»	1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти. 2. Самооценка педагога по требованиям профстандарта. 3. Внедрение национальной системы учительского роста. 4. Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников	Заместитель директора по УВР Михайлова Л.В.

4	Март	«Модернизация воспитательной деятельности в образовательной организации»	1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти. 2. Рассмотрение и принятие отчета образовательной организации по результатам самообследования за прошедший календарный год. 3. Разработка инвариантных модулей программы воспитания как средство достижения результатов освоения ООП. 4. Вариативные модули программы воспитания как отражение школьного уклада МБОУ «Западнодвинская СОШ № 1».	Директор школы Абрамова В.В. Заместитель директора по УВР Голубцова Т.В. Заместитель директора по ВР Зверева В.А.
5	Май	«О допуске к ГИА»	1. Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА. 2. Условия проведения ГИА в 2021 году	Заместитель директора по УВР Голубцова Т.В.
6	Май	«О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов»	1. Анализ результатов ВПР. 2. Итоги промежуточной аттестации. 3. Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс	Заместитель директора по УВР Голубцова Т.В., Клишкова Г.Н., Михайлова Л.В.
7-8	Июнь	«Итоги образовательной деятельности в 20/21 учебном году»	1. Реализация ООП в 2020/21 учебном году. 1. Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании. 2. Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся 11-х классов. Выдача аттестатов о среднем общем образовании	Директор школы Абрамова В.В. Заместитель директора по УВР Голубцова Т.В. Заместитель директора по ВР Михайлова Л.В.

Направления методической работы

1. Аттестация учителей.
2. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, ШМО, РМО, конференциях, мастер-классах).
3. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
4. Внеурочная деятельность по предмету.
5. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.
6. Работа с молодыми педагогами.
7. Участие в проектах

Формы методической работы

- Педагогический совет
- Методический совет
- Методическая учёба
- Ежегодный методический семинар «Мастерство и творчество в педагогической деятельности»
- Семинары различного уровня
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками
- Аттестационные мероприятия

Сроки	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
	1.Работа методического совета	<u>Заседание 1</u> 1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2020-2021 учебном году. 2. Согласование плана методической работы школы на 2020-2021 учебный год. 3.Рассмотрение плана работы методических объединений и педагогов	1.Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности 2.Рассмотреть рабочие программы	зам. директора по УВР	Решение методического совета

		дополнительного образования. 4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам. 5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2020-2021 учебный год. 6. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2020-2021 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы. 7. Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования. 5. Согласование плана проведения предметных недель. 6. Организация наставничества.			
	2. Работа с руководителями МО	1. Рассмотрение плана работы МО на новый учебный год 2. Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации» 3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам	Оказание методической помощи руководителям МО в составлении плана работы	зам. директора по УВР	План работы МО
	3. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1. Согласование вопросов повышения квалификации 2. Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	зам. директора по УВР	График курсов График аттестации

С е н т я б р ь	4. Работа с руководителями МО	• Преемственность в обучении обучающихся 5 класса. • Работа с медалистами, одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию. • Утверждение тем по самообразованию. 2. Проверка планов МО.	Совершенствование работы МО	зам. директора по УВР, руководители МО	собеседование
	5. Работа кадрами	1. Отчеты 2. Посещение уроков аттестующихся учителей, уроков учителей по плану внутришкольного контроля	1. Предоставление статистических данных 2. Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности	зам. директора по УВР, администрация	справка
	6. Работа молодыми специалистами	1. Организационные мероприятия: - ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов; - помощь в составлении рабочих программ по предмету; - помощь в составлении плана классного руководителя. 2. Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи	Оказание методической помощи	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование Планы уроков Наблюдение
С е н т я б р ь	7. Работа обучающимися высокой учебной мотивации	1. Подготовка к проведению школьных олимпиад 2. Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки, экскурсии в поселковую библиотеку) 3. Работа МО с обучающимися высокой учебной мотивацией	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам Корректировка плана работы МО	зам. директора по УВР, руководители МО, библиотекарь	Собеседование, наблюдение

О к т я б р ь	1.Работа кадрами	с1.Оказание методической помощи аттестуемым учителям. 2. Организация деятельности педагогов – участников семинаров различного уровня. 3. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК 4. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта. Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации	зам. директора по УВР, руководители МО администрация	Собеседование Сбор материалов к Представлению Справки
	2. Работа с молодыми и вновь приступившими к работе специалистами	к«Методические требования к современному уроку» 2. Посещение уроков у наставников. 3. Распределение открытых уроков и внеклассных мероприятий.	Обеспечение организационных из методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР, руководители МО	График уроков и мероприятий
О к т я б р ь	3.Работа обучающимися высокой учебной мотивации	с1.Проведение школьного тура олимпиад 2.Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах 3.Подготовка к районным олимпиадам	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам	зам. директора по УВР, руководители МО	Справка Наблюдение-собеседование
	4. Работа по проектной деятельности	1.Работа педагогов по привлечению обучающихся средней школы к работе в проектной деятельности. 2.Выбор и работа над проектами учащихся 10классов	Уточнение списочного состава обучающихся. Выбор и работа над темами для учебных исследовательских работ. Работа учителя с учеником: знакомство с методами поиска научной информации, работа с каталогами.	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Собеседование
Н о я б р ь	1.Работа методического совета	<u>Заседание 2</u> 1.Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ую четверть. 2.Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и слабоуспевающих обучающихся.	Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации	зам. директора по УВР, руководители МО, Учителя-предметники педагог-психолог	Протокол заседания методического совета

		3. Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов 4. Итоги ВПР, планирование работы по коррекции знаний обучающихся в условиях дистанционного обучения. 5. Организация предметных недель. 6. Работа методических служб школы по подготовке к ОГЭ-2021, ЕГЭ-2021. 7. Проектные и исследовательские виды деятельности обучающихся в индивидуальной и групповой формах			
Ноябрь	2. Работа кадрами	с	Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК	Оказание методической помощи изам. директора по выявлению опыта работы учителей, УВР, руководители работать над совершенствованием МО, администрация опыта.	Собеседование, аналитическая справка
	3. Работа руководителями МО	с	1. Проведение заседаний МО 2. Совещание по итогам 1 полугодия 3. Согласование плана работы на 2 полугодие	подвести результаты работы за 1 полугодие, план работы на 2 полугодие	изам. директора по УВР, руководители МО Собеседование
	4. Работа молодыми специалистами	с	1. Посещение уроков, обучение самоанализу. 2. Взаимопосещение уроков наставниками. 3. Собеседование о проделанной работе	Обеспечение организационных изам. директора по методических условий УВР, руководители профессионального становления и МО, администрация развития молодого специалиста	собеседование
Декабрь	1. Курсовая подготовка аттестация педагогических работников	и	Посещение курсов по плану, посещение уроков	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	изам. директора по УВР, руководители МО, администрация Собеседование, аналитическая справка
	2. Работа с обучающимися высокой учебной		1. Муниципальный тур всероссийской олимпиады школьников.	Качество и результативность проведения	изам. директора по УВР, руководители МО, учителя-Справка

	мотивации			предметники	
	3. Работа по проектной деятельности	Подготовка к защите проектов	Практические рекомендации	зам. директора по УВР, руководители МО,	Собеседование
Я н в а р ь	1.Работа методического совета	<u>Заседание 3</u> 1.Актуальные направления цифровой трансформации образования: перспективы и новые возможности развития традиционного образования 2.Анализ деятельности методических служб ОО по подготовке и проведению ОГЭ-2021, ЕГЭ-2021. 3. Организация работы методических служб ОО по отслеживанию качества преподавания предметов естественно-математического цикла. 4. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП. 5. Анализ внеурочной деятельности в начальной школе и в 5-9 классах.	Практические рекомендации	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование
	2.Работа кадрами	1. Методическая помощь участникам конкурсов 2. Посещение уроков	выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта	зам. директора по УВР, руководители МО	Аналитическая справка
	3. Работа молодыми специалистами	1. «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе» 2. Посещение уроков и их анализ.	Обеспечение организационных из методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование, аналитическая справка

Февраль	1.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО	Материалы к представлению
	2. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Региональный тур всероссийской олимпиады школьников	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Справка
	3.Работа кадрами	Методическая помощь педагогам по ведению проектно-исследовательской деятельности с обучающимися	Подготовка обучающихся к фестивалю науки и творчества	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Собеседование
	4. Работа с молодыми специалистами	Обсуждение итогов подготовки к ГИА в 9, 11 классах «Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-наставники	Собеседование
	5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	6. Работа с учащимися высокой учебной мотивации	1. Участие в предметной неделе естественно-математического цикла, эстетического, физического, технологического образования и ОБЖ.	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Собеседование, справка
М а р т	1.Работа методического совета	Заседание 4. 1.Создание комфортных психологических условий в работе с детьми со слабой мотивацией. 2.Анализ хода проекта «Программа	Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности на 4 четверть, подвести результаты работы за 3 четверть Заслушать отчет рабочей группы о создании «Программы	зам. директора по УВР, руководители МО	Протокол

		воспитания школы»	воспитания»		
	2.Работа кадрами	с1. Самоаудит по научно-методической работе педагогов школы, по темам самообразования.	Контроль за состоянием научно-методической работы педагогов	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	
	3. Работа руководителями МО	с1. Ознакомление руководителей МО с Порядком проведения ГИА для обучающихся 9, 11 классов. 2. «Качество подготовки к ЕГЭ и ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	сКачество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Выводы и предложения
	4. Работа молодыми специалистами	сПосещение уроков, разбор плана-конспекта к уроку	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-наставники	Аналитическая справка, собеседование
	5.Курсовая подготовка аттестация педагогических работников	иПосещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	6. Работа обучающимися высокой учебной мотивации	с1.Участие в дистанционных интеллектуальных конкурсах и олимпиадах	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	справка
А п р е л ь	1.Работа методического совета	Заседание 5. 1.Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ. 2.Подготовка к итоговому педсовету. 3. О подготовке и проведении итогового контроля по итогам года обучающихся 1-8,10 классов	Анализ работы МО	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Отчет

		4.Итоги работы школы по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО			
	2.Работа с кадрами	1. Участие в профессиональных конкурсах	Укрепление кадрового состава, представление и распространение опыта работы педагогов школы.	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Справка, творческий отчет в виде презентации, брошюр
	4. Работа с молодыми специалистами	«Организация работы на уроке с различными категориями обучающихся. Индивидуальная работа». Посещение уроков	Методическая помощь	Учителя- наставники	Аналитическая справка
	5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	6. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Участие педагогов и обучающихся в дистанционных конкурсах.	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	справка
М а й	1. Работа по проектной деятельности	Подведение итогов работы над проектами	Результативность работы учащихся высокой учебной мотивации	зам. директора по УВР, руководители МО	отчет
	2. Работа с руководителями МО	1.Отчет руководителей МО о выполнении учебных программ за год. 2.Отчет руководителей МО. Анализ работы МО за год. 3. <u>Собеседование</u> . Задачи и план работы МО на следующий учебный год. 4.Отчет о работе с молодыми специалистами.	Анализ методической работы из предварительный план на следующий учебный год	зам. директора по УВР, руководители МО	отчет
	3. Работа с молодыми	1.Анкетирование на выявление профессиональных затруднений,	Результативность работы наставников	Учителя-наставники	

	специалистами	определение степени комфортности учителя в коллективе. 2. Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.			
	4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку следующего учебного года	Сбор данных о желающих повысить квалификацию	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка

Методические совещания

Тема	Содержание	Сроки	Ответственные
Ключевые направления достижения стратегической цели по вхождению РФ в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования. Об организации учебно-воспитательного процесса в 2020-2021 учебном году	Информирование о специфике учебного плана, учебно-воспитательного процесса, программно-методическом оснащении.	октябрь	Зам.директора по УВР
Организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9-х , 11-х классов к ГИА	Информирование учителей о плане и перечне мероприятий по подготовке учащихся 9-х, 11- х классов к ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР
Модернизация воспитательной деятельности образовательных организаций	Корректировка плана воспитательной работы, подведение промежуточных итогов по формированию личностных УДД	Февраль	Зам. директора по УВР
Реализация ФГОССОО.	Информирование о результатах работы, обобщение опыта и выдача рекомендаций по улучшению работы в данном направлении	Март	Зам. Директора по УВР

Итоги методической работы за год.	Итоги работы МС и ШМО	Апрель	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2021-2022 учебном году.	Информирование об изменениях в учебном плане и программно-методическом обеспечении	Май	Зам. директора по УВР

Предметные недели

№п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Неделя начальной школы	23-24 ноября	Клишкова Г.Н.
2	Неделя математики, информатики и физики	25-29 января	Сергеева Н.А.
3	Неделя русского языка и литературы	18-22 января	Морозова Н.И.
4	Неделя истории	1-5 февраля	Ефимов Г.К.
5	Неделя естественных наук	26-30 апреля	Евдокимова О.В.
6	Неделя иностранных языков	21-25 декабря	Иванова И.Е.
7	Неделя физкультуры и спорта	15-22 февраля	Колосова И.П.
8	Неделя музыки, ИЗО, технологии	1-5 марта	Богданова М.В.

Задачи методического совета:

1. Обеспечение научно-методического сопровождения образовательных стандартов.
2. Непрерывное совершенствование качества образовательной деятельности и её результативности, уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области определённой науки и методики её преподавания.
3. Совершенствование анализа и критериев оценки деятельности педагогического коллектива.
4. Активное включение педагогов и обучающихся в творческий поиск, внедрение педагогических, в том числе информационных технологий на уроках.
5. Развитие современного стиля педагогического мышления, формирование готовности к самообразованию.
6. Организация МО учителей-предметников, активизация работы МО по повышению профессионального мастерства педагогов по следующим направлениям: технология подготовки нетрадиционных форм уроков, самоанализ, самоконтроль своей деятельности, активное использование передовых педагогических технологий и их элементов в целях развития познавательного интереса обучающихся, формирование предметных компетенций.
7. Активизация работы учителей по темам самообразования, по распространению передового педагогического опыта, обобщению опыта учителей школы.
8. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
9. Совершенствование предпрофильной подготовки обучающихся.
10. Развитие обучающихся с учётом их возрастных, физиологических, психологических и интеллектуальных особенностей.
11. Реализация преемственности в сфере образовательных подсистем.
12. Создание в школе здоровьесберегающей среды.

Методические советы

Сроки проведения	Тематика мероприятия	Ответственный
сентябрь	1. Итоги методической работы за 2019-2020 учебный год. 2. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2020-2021 учебном году. 3. Согласование плана методической работы школы на 2020-2021 учебный год. 4. Рассмотрение плана работы методических объединений и педагогов дополнительного образования. 5. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам. 6. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2020-2021 учебный год. 7. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2020-2021 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы. 8. Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования. 9. Согласование плана проведения предметных недель. 10. Организация наставничества.	Зам.директора по УВР, руководители МО
ноябрь	1. Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ую четверть. 2. Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и слабоуспевающих обучающихся. 3. Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов 4. Итоги ВПР, планирование работы по коррекции знаний обучающихся в условиях дистанционного обучения. 5. Организация предметных недель. 6. Работа методических служб школы по подготовке к ОГЭ-2021, ЕГЭ-2021. 7. Проектные и исследовательские виды деятельности обучающихся в индивидуальной и групповой формах	Зам.директора по УВР, руководители МО

январь	1.Актуальные направления цифровой трансформации образования: перспективы и новые возможности развития традиционного образования 2.Анализ деятельности методических служб ОО по подготовке и проведению ОГЭ-2021, ЕГЭ-2021. 3. Организация работы методических служб ОО по отслеживанию качества преподавания предметов естественно-математического цикла. 4. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП. 5. Анализ внеурочной деятельности в начальной школе и в 5-9 классах.	Зам.директора по информатизации, зам.директора по УВР
март	1.Создание комфортных психологических условий в работе с детьми со слабой мотивацией. 2.Анализ хода проекта «Программа воспитания школы»	Зам.директора по УВР, руководитель МО
апрель	1.Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ. 2. О подготовке и проведении промежуточной аттестации по итогам года обучающихся 1-8,10 классов 3.Итоги работы школы по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководители МО